

PLAN DE LECTURA

CRA CAMPO DE ARGAÑÁN
2025 - 2026

Índice

Contenido

| | |
|--|----|
| Introducción | 3 |
| Objetivos | 6 |
| Actuaciones..... | 7 |
| Línea de actuación 1: Una biblioteca para todas y todas para una | 7 |
| Línea de actuación 2. Leyendo se construye comunidad | 7 |
| Línea de actuación 3. La casa de los (muchos) libros | 8 |
| Línea de actuación 4. De todas y para todas..... | 8 |
| Línea de actuación 5. Bibliotecas por doquier | 9 |
| Línea de actuación 6. Aulas que leen, aulas que crecen..... | 9 |
| Línea de actuación 7. Biblioencuentros | 10 |
| Línea de actuación 8. El Archivo del CRA. | 10 |
| Línea de actuación 9. Hojas en la biblioteca..... | 11 |
| Línea de actuación 10. En constante formación | 11 |
| Línea de actuación 11. La biblio es puro teatro | 12 |
| Calendario de implementación | 13 |
| Actuaciones previstas para 2025/2026 | 17 |
| Indicadores de seguimiento..... | 18 |
| Equipo de coordinación del plan: | 18 |
| Evaluación..... | 19 |
| Evaluación inicial..... | 19 |
| Evaluación final | 19 |
| Anexo I. Seguimiento del Plan de Lectura | 20 |

Introducción

El CRA Campo de Argañán es un centro cuya cabecera está ubicada en la localidad de Fuentes de Oñoro (Salamanca) y dispone de una sede en Gallegos de Argañán (Salamanca). En Fuentes de Oñoro actualmente hay dos grupos de Educación Primaria y uno de Educación Infantil y en Gallegos de Argañán se cuenta con un aula de Educación Primaria y otra de Educación Infantil.

Fuentes de Oñoro (1.043 hab.) y Gallegos de Argañán (204 hab.) son localidades que se encuentran ubicadas en la Raya hispano-lusa, una de las zonas más deprimidas económicamente en toda la Unión Europea. Se trata de un territorio, en general, tendente a la despoblación, con reducción demográfica año a año lo que producirá a larga la reducción del número de unidades en el centro. La localidad de mediano tamaño más próxima a ambas localidades es Ciudad Rodrigo que, si bien dispone de algunas infraestructuras culturales y educativas significativas (teatro y un museo) no ofrece recursos similares a los que pueden aprovecharse en cualquier capital de provincia.

El centro recibe un alumnado muy heterogéneo debido a la gran disparidad de procedencias de las personas que viven en la localidad. Así, se cuenta con un alto número de alumnado cuyo nacimiento se ha producido en otros países lo que implica, en algunos casos, el desconocimiento del idioma castellano. Además, hay una presencia importante de niños y niñas con padres y madres de nacionalidad distinta a la española, especialmente chinos, portugueses, brasileños, marroquíes y de los países del este de Europa. El centro se encuentra en un percentil bajo en el contexto de los índices socioculturales e integra a un importante número de alumnado con necesidades específicas o compensación educativa, tal y como se refleja en la ATDI.

En este contexto se elabora el presente Plan de Lectura con la expresa intención de que sea un instrumento para la mejora significativa de la calidad de la enseñanza en el centro y, por ende, que redunde positivamente en las oportunidades educativas de nuestro alumnado.

El Plan se elabora en el marco de lo establecido en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en los recientes currículos autonómicos de Educación Primaria y Educación Infantil en las indicaciones de la ORDEN EDU/747/2014, de 22 de agosto, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de la Comunidad de Castilla y León.

El documento se estructura en base a líneas de actuación que obedecen al cumplimiento de los objetivos planteados. Tiene una duración de tres cursos escolares en los cuales se pretenden desplegar una batería de medidas que abordan las mejoras en varios frentes.

Un primer bloque de medidas está encaminada a mejorar la participación de la comunidad educativa en la gestión y utilización de la biblioteca escolar, en cumplimiento del mandato recogido en el artículo 113.4 de la LOE:

La organización de las bibliotecas escolares deberá permitir que funcionen como un espacio abierto a la comunidad educativa de los centros respectivos

Se propone un sistema mixto de gestión del impulso del propio plan y la gestión de la biblioteca, con implicación directa de las familias en la misma como acompañamiento al profesorado, concretado a través de la creación de una comisión mixta. Este conjunto de actuaciones aborda dos necesidades distintas. Por un lado, mejorar aún más la implicación de las familias en el centro que, aunque muy positivo en la actualidad, todavía tiene margen de mejora. Por otro lado, el CRA Campo de Argañán dispone de un cuerpo docente muy exiguo, formado exclusivamente por 9 profesionales, de los cuales 2 son compartidos con otros CRA. Esto hace que muchos de los retos didácticos, pedagógicos y organizativos excedan con creces las posibilidades reales de abordar gran cantidad de proyectos y programas de manera paralela. La incorporación de otras personas a aquellas tareas que no impliquen actuación profesional puede hacer más viable la ejecución de determinadas intervenciones.

Un segundo grupo de intervenciones están asociadas con la gestión bibliográfica y la mejora de los fondos existentes. Uno de los principales problemas que tiene actualmente la biblioteca del centro es la antigüedad de su fondo, que dificulta enormemente la puesta en marcha de verdaderas estrategias de promoción de la lectura. La mayor parte de los volúmenes son antiguos o están muy usados. Aunque existen algunos ejemplares relativamente nuevos, no los hay en suficiente cantidad como para poder ejecutar acciones dirigidas al conjunto del alumnado. En definitiva, aunque la Biblioteca es un espacio agradable y en el que se realizan una gran cantidad de actuaciones educativas, requiere de una buena dotación para poder afrontar los retos que tenemos por delante como centro educativo. La biblioteca no está catalogada y, por tanto, no existe un sistema informatizado para la gestión de los préstamos. Todos estos aspectos deberían abordarse en la calendarización del plan.

En tercer bloque está asociado con la dinamización propiamente dicha de la biblioteca del centro y las bibliotecas de aula, así como con la coordinación con las instituciones del entorno para la mejora de la difusión y utilización de los recursos culturales del entorno.

La biblioteca del CRA Campo de Argañán es ya un espacio vivo en el que se realizan numerosas actividades a lo largo del año. Durante el curso 2022-2023 se desarrolló, en el marco del Plan de Formación de centro, el curso “Transformación creativa de espacios e integración digital” que se centró en la transformación física de la Biblioteca para convertirse en un espacio realmente accesible para todo el alumnado y mucho más adecuado para las funciones que ha de tener. Durante los últimos dos cursos escolares, con actuaciones

derivadas de aquel curso, se han habilitado distintos puntos de lectura en los pasillos, de forma que el centro es un lugar donde “se lee en cualquier sitio”. Los Viernes Literarios (Jueves Literarios en 2025/2026) son un momento de encuentro durante la última hora de la semana en el que alumnos de los diferentes niveles comparten lecturas, exposiciones, narraciones orales, presentaciones o recomendaciones literarias de todo tipo. Existe también un espacio singular donde se promociona “el libro del mes” y se ha habilitado una estantería en un pasillo para que el alumnado haga recomendaciones de aquellos libros, tebeos, cuentos u otro material que ha disfrutado.

La mayor parte de estas intervenciones se han realizado, tal y como están descritas, en Fuentes de Oñoro, por motivos de espacio físico. Muchas de ellas se realizan también en Gallegos de Argañán pero a una escala mucho más pequeña debido a las particulares características de las instalaciones de dicha localidad. En este sentido, el Plan busca la consolidación de todas estas prácticas en ambas localidades.

Existirían otras actuaciones que van encaminadas a poner en marcha proyectos nuevos y a mejorar la coordinación de todas las medidas descritas. Así, se recoge la coordinación horizontal y vertical para establecer recomendaciones literarias a las familias para cada curso; el impulso de proyectos existentes como el podcast “Susurros de frontera” o el periódico “Crónicas fronterizas” desde una óptica de promoción a la lectura. Además, se proponen medidas relacionadas con el entorno natural, como el proyecto “Hojas en la biblioteca”, de aproximación botánica o la participación (que ya se realiza) en los proyectos Provincia a Escena o similares que permitan el acercamiento del alumnado al mundo del teatro.

El Plan, en definitiva, quiere ser una herramienta para lograr que la Biblioteca del centro se erija en el verdadero núcleo de la vida en el centro escolar. Se quiere que la Biblioteca sea ese lugar en el que ocurren las cosas del centro y que el contacto con los libros sea recordado por nuestro alumnado no solo con cariño, sino también como fuente de enriquecimiento personal permanente y parte de su proyecto vital.

Para ello es también necesario que la Biblioteca tenga en cuenta las distintas necesidades, intereses y particularidades de un alumnado como el nuestro. De ahí que se recojan expresamente las medidas vinculadas al cuidado de la integración tanto en las actuaciones como en la dotación de libros, disponiendo de experiencias sensoriales, de lectura fácil y en distintos idiomas.

Objetivos

Además de los recogidos en el artículo 3 de la ORDEN EDU/747/2014, de 22 de agosto, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de la Comunidad de Castilla y León, este Plan de Lectura tiene los siguientes objetivos de carácter prioritario.

- Situar a la Biblioteca del centro educativo en el centro de la actividad y la vida del colegio.
- Mejorar el fondo bibliográfico del centro educativo, incorporando novedades editoriales
- Promover la utilización de la biblioteca por parte del conjunto de la comunidad educativa.
- Desarrollar estrategias y habilidades de carácter lectoescritor a través de todas las áreas del currículo.
- Facilitar al alumnado las herramientas necesarias para discriminar entre la información relevante de la que no lo es, en el marco de un nutrido conjunto de textos y en diferentes soportes.

Actuaciones

Línea de actuación 1: Una biblioteca para todas y todas para una

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Participar en redes de bibliotecas existentes - Dar a conocer los recursos existentes en el entorno - Mejorar la colaboración entre las distintas instituciones en lo concerniente a la mejora de las habilidades lectoras | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - CAA - SIEE - CCEC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Realizar un material informativo visible en el centro en el que se refieran las principales bibliotecas del entorno (Fuentes de Oñoro, Bibliobús, Ciudad Rodrigo...). - Establecer una colaboración estable con la Biblioteca de Fuentes de Oñoro para el uso de sus fondos en el centro educativo - Protocolizar la información a las familias de estos recursos a través del Plan de Acción Tutorial - Utilizar los recursos del "Club de Lectura" de la Red de Bibliotecas Públicas de Salamanca. - Participar en la red de bibliotecas escolares del IES Tierra de Ciudad Rodrigo. |

Línea de actuación 2. Leyendo se construye comunidad

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la relación con la comunidad educativa. - Facilitar las labores de gestión de la biblioteca. | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - SIEE - CCEC - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Implicar a todos en la organización y gestión de la biblioteca como espacio de lectura. - Constitución de una comisión mixta para la gestión de la biblioteca en la que participen docentes y familias. - Catalogar los fondos y ordenarlos por categorías |

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Establecer un sistema formal de préstamo y elaboración de un carnet lector del alumnado. |
|--|--|--|

Línea de actuación 3. La casa de los (muchos) libros

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Ampliar el fondo bibliográfico. - Diversificar los recursos. - Promover la participación en programas y proyectos | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - CAA - SIEE - CCEC - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Solicitar a las instituciones cercanas (Ayuntamiento, Diputación...) la cesión o donación de ejemplares nuevos. - Participar en los programas y proyectos de la Consejería de Educación que permitan la dotación de fondos a la biblioteca del centro - Participar en los concursos, proyectos y programas de otras instituciones: Leeureka (USAL), concurso de podcast de Radio Nacional... |

Línea de actuación 4. De todas y para todas

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Mantener la mirada de género en la selección de los fondos - Visibilizar escritoras de calidad. - Disponer de material adaptado a las distintas necesidades del alumnado | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CAA - SIEE - CCEC - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Tener presente la perspectiva de género a la hora de seleccionar las nuevas adquisiciones - Disponer de libros de lectura fácil, así como recursos de carácter sensorial. - Crear un espacio que visibilice a autoras con interés para el alumnado - Utilizar la biblioteca como centro de actividad en la Semana de la Mujer. - Disponer de materiales en otros idiomas que forman parte del mapa lingüístico del centro y el entorno (portugués, chino o árabe) |

Línea de actuación 5. Bibliotecas por doquier

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Generar un flujo constante de uso de las bibliotecas de aula. - Hacer del centro educativo un lugar en el que la lectura sea algo apetecible en cualquier lugar | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CAA - SIEE - CCEC - CSC | <ul style="list-style-type: none"> - Coordinar la relación entre las bibliotecas de aula y la biblioteca del centro - Bibliopasillo. Mantener y dinamizar los espacios de lectura en las zonas comunes del centro educativo. - Generar zonas cómodas de lectura en todas las aulas. |

Línea de actuación 6. Aulas que leen, aulas que crecen

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Coordinar de manera efectiva las actuaciones lectoescritoras en las distintas etapas. - Ofrecer información solvente a las familias para facilitar su tarea de promoción lectora. | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - CAA - SIEE - CCEC - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Redacción de pautas comunes para el desarrollo de las estrategias lectoras en las diferentes aulas del centro. - Elaboración de estrategias y recursos comunes para el desarrollo lector. - Establecimiento de un itinerario lector en el que se indique un conjunto de obras literarias recomendadas para la lectura en los tiempos lectivos en cada uno de los cursos. - Creación de un catálogo de recomendaciones literarias para cada uno de los niveles de la etapa que se entreguen a las familias al inicio y al final de cada curso escolar. - Protocolizar información a través de las tutorías de los recursos culturales a disposición de las familias en el entorno y su recomendación de participación (como por ejemplo, la Feria de Teatro de Castilla y León en Ciudad Rodrigo) |

Línea de actuación 7. Biblioencuentros

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Dinamizar la biblioteca. - Potenciar el disfrute compartido de la lectura y las expresiones literarias. | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CAA - SIEE - CCEC - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> ○ Viernes literarios (día de la semana en función del curso). Un espacio de encuentro del alumnado para disfrutar en conjunto de la lectura. ○ Participación de familias al menos una vez al mes en Jueves literarios. ○ Generación de un espacio físico en el que docentes y alumnos recomiendan libros a otras personas. ○ Colocación de un punto de “intercambio de libros” (bookcrossing) en las convivencias ○ Creación de un “rincón de la poesía” en el que el alumnado pueda compartir sus producciones. |

Línea de actuación 8. El Archivo del CRA.

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Generar un banco de recursos propios que constituyan “la historia de nuestro CRA”: El Archivo del cole. | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - CAA - SIEE - CCEC - CSC | <ul style="list-style-type: none"> - Podcast Susurros de frontera. - Publicación periódica de “Crónicas fronterizas”, un periódico del colegio en el que se hace mención a celebraciones, eventos, programas y proyectos del centro educativo. - “Una imagen vale tanto como mil palabras”. Un espacio de la biblioteca donde guardar o exponer fotografías de las distintas generaciones que han pasado por el CRA. - El libro viajero. Una herramienta de dinamización lectora, implicación de la |

| | | |
|--|--|-----------------------------------|
| | | comunidad y que genera "archivo". |
|--|--|-----------------------------------|

Línea de actuación 9. Hojas en la biblioteca

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Vincular la biblioteca con el entorno natural inmediato - Desarrollar un carácter multimodal de la relación con el entorno | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - CAA - SIEE - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Creación de un libro botánico del entorno - Realización de un taller de secado y prensado de hojas y plantas - Visita, en un curso escolar de los próximos 3, a la biblioteca botánica de Juzbado. |

Línea de actuación 10. En constante formación

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Facilitar la formación permanente docente. - Promocionar el desarrollo de las competencias profesionales del profesorado. | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - CAA - SIEE - CCEC - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Incluir los elementos de dinamización lectora, comprensión lectora, dificultades específicas lingüísticas y promoción de la lectoescritura en el plan de formación del profesorado del centro. |

[Línea de actuación 11. La biblio es puro teatro](#)

| Objetivos que se pretenden conseguir | Competencias a desarrollar | Actuaciones |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Dinamizar la biblioteca como espacio cultural vivo. - Mejorar las relaciones con el entorno cultural. | <ul style="list-style-type: none"> - CCL - CD - CAA - SIEE - CCEC - CSC - CP | <ul style="list-style-type: none"> - Oferta de al menos un taller que implique la dinamización lectora de entre las extraescolares del colegio (por ejemplo, el taller de teatro). - Participación en Provincia a Escena y cuantas otras actividades faciliten que nuestro alumnado acuda al menos una vez al año al teatro. - Incorporación en el Plan Tutorial de un protocolo para recomendar la participación de los niños en la Feria de Teatro de Castilla y León – Ciudad Rodrigo durante el periodo estival - Creación de un espacio informativo de los eventos y programas artísticos no escolares que se produzcan en el entorno. |

Calendario de implementación

De cara a la puesta en marcha de la distintas líneas de actuación se plantea el siguiente calendario, que tendrá carácter flexible.

| | 2025-2026 | 2026-2027 | 2027-2028 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| LA 1: Una biblioteca para todas y todas para una | | | |
| Realizar un material informativo visible en el centro en el que se referencien las principales bibliotecas del entorno (Fuentes de Oñoro, Bibliobús, Ciudad Rodrigo...). | | | |
| Establecer una colaboración estable con la Biblioteca de Fuentes de Oñoro para el uso de sus fondos en el centro educativo | | | |
| Protocolizar la información a las familias de estos recursos a través del Plan de Acción Tutorial | | | |
| Utilizar los recursos del “Club de Lectura” de la Red de Bibliotecas Públicas de Salamanca. | | | |
| Participar en la red de bibliotecas escolares del IES Tierra de Ciudad Rodrigo. | | | |
| LA 2: Leyendo se construye comunidad | | | |
| Implicar a todos en la organización y gestión de la biblioteca como espacio de lectura. | | | |
| Constitución de una comisión mixta para la gestión de la biblioteca en la que participen docentes y familias. | | | |
| Catalogar los fondos y ordenarlos | | | |
| Establecer un sistema formal de préstamo y elaboración de un carnet lector del alumnado. | | | |
| LA 3: La casa de los (muchos) libros | | | |
| Solicitar a las instituciones cercanas (Ayuntamiento, Diputación...) la cesión o donación de ejemplares nuevos. | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Participar en los programas y proyectos de la Consejería de Educación que permitan la dotación de fondos a la biblioteca del centro | | | |
| Participar en los concursos, proyectos y programas de otras instituciones: Leeureka (USAL), concurso de podcast de Radio Nacional... | | | |
| LA 4: De todas y para todas | | | |
| Tener presente la perspectiva de género a la hora de seleccionar las nuevas adquisiciones | | | |
| Disponer de libros de lectura fácil, así como recursos de carácter sensorial. | | | |
| Crear un espacio que visibilice a autoras con interés para el alumnado | | | |
| Utilizar la biblioteca como centro de actividad en la Semana de la Mujer. | | | |
| Disponer de materiales en otros idiomas que forman parte del mapa lingüístico del centro y el entorno (portugués, chino o árabe) | | | |
| LA 5: Bibliotecas por doquier | | | |
| Coordinar la relación entre las bibliotecas de aula y la biblioteca del centro | | | |
| Bibliopasillo. Mantener y dinamizar los espacios de lectura en las zonas comunes del centro educativo. | | | |
| Generar zonas cómodas de lectura en todas las aulas. | | | |
| LA 6: Aulas que leen, aulas que crecen | | | |
| Redacción de pautas comunes para el desarrollo de las estrategias lectoras en las diferentes aulas del centro. | | | |
| Elaboración de estrategias y recursos comunes para el desarrollo lector. | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Establecimiento de un itinerario lector en el que se indique un conjunto de obras literarias recomendadas para la lectura en los tiempos lectivos en cada uno de los cursos. | | | |
| Creación de un catálogo de recomendaciones literarias para cada uno de los niveles de la etapa que se entreguen a las familias al inicio y al final de cada curso escolar. | | | |
| Protocolizar información a través de las tutorías de los recursos culturales a disposición de las familias en el entorno y su recomendación de participación (como por ejemplo, la Feria de Teatro de Castilla y León en Ciudad Rodrigo) | | | |
| LA 7: Biblioencontrados | | | |
| Viernes literarios (día de la semana en función del curso). Un espacio de encuentro del alumnado para disfrutar en conjunto de la lectura. | | | |
| Participación de familias al menos una vez al mes en Jueves Literarios | | | |
| Generación de un espacio físico en el que docentes y alumnos recomiendan libros a otras personas. | | | |
| Colocación de un punto de “intercambio de libros” (bookcrossing) en las convivencias | | | |
| Creación de un “rincón de la poesía” en el que el alumnado pueda compartir sus producciones. | | | |
| LA 8: El Archivo del CRA | | | |
| Podcast Susurros de frontera. | | | |
| Publicación periódica de “Crónicas fronterizas”, un periódico del colegio en el que se hace mención a celebraciones, eventos, programas y proyectos del centro educativo. | | | |
| “Una imagen vale tanto como mil palabras”. Un espacio de la biblioteca donde guardar o exponer fotografías de las distintas generaciones que han pasado por el CRA | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| El libro viajero. Una herramienta de dinamización lectora, implicación de la comunidad y que genera “archivo”. | | | |
| LA 9: Hojas en la biblioteca | | | |
| Creación de un libro botánico del entorno | | | |
| Realización de un taller de secado y prensado de hojas y plantas | | | |
| Visita, en un curso escolar de los próximos 3, a la biblioteca botánica de Juzbado. | | | |
| LA 10: En constante formación | | | |
| Incluir los elementos de dinamización lectora, comprensión lectora, dificultades específicas lingüísticas y promoción de la lectoescritura en el plan de formación del profesorado del centro. | | | |
| LA 11: La biblio es puro teatro | | | |
| Oferta de al menos un taller que implique la dinamización lectora de entre las extraescolares del colegio (por ejemplo, el taller de teatro). | | | |
| Participación en Provincia a Escena y cuantas otras actividades faciliten que nuestro alumnado acuda al menos una vez al año al teatro. | | | |
| Incorporación en el Plan Tutorial de un protocolo para recomendar la participación de los niños en la Feria de Teatro de Castilla y León – Ciudad Rodrigo durante el periodo estival | | | |
| Creación de un espacio informativo de los eventos y programas artísticos no escolares que se produzcan en el entorno | | | |

En azul se marcan acciones iniciadas a las que se les da continuidad. En verde se marcan líneas en las que se van a impulsar específicamente alguna de sus acciones.

Actuaciones previstas para 2025/2026

Se señalan solamente aquellas actuaciones que no se están poniendo ya en marcha y que se desean implementar este curso

| Línea | Actuación |
|-------|--|
| LA 1 | Realizar un material informativo visible en el centro en el que se refieran las principales bibliotecas del entorno (Fuentes de Oñoro, Bibliobús, Ciudad Rodrigo...). |
| | Protocolizar la información a las familias de estos recursos a través del Plan de Acción Tutorial |
| LA 2 | Catalogar los fondos y ordenarlos |
| LA 3 | Solicitar a las instituciones cercanas (Ayuntamiento, Diputación...) la cesión o donación de ejemplares nuevos. |
| | Participar en los programas y proyectos de la Consejería de Educación que permitan la dotación de fondos a la biblioteca del centro |
| | Participar en los concursos, proyectos y programas de otras instituciones: Leeureka (USAL), concurso de podcast de Radio Nacional... |
| LA 4 | Tener presente la perspectiva de género a la hora de seleccionar las nuevas adquisiciones |
| | Disponer de libros de lectura fácil, así como recursos de carácter sensorial. |
| | Crear un espacio que visibilice a autoras con interés para el alumnado |
| | Utilizar la biblioteca como centro de actividad en la Semana de la Mujer. |
| | Disponer de materiales en otros idiomas que forman parte del mapa lingüístico del centro y el entorno (portugués, chino o árabe) |
| LA 5 | Generar zonas cómodas de lectura en todas las aulas |
| LA 6 | Creación de un catálogo de recomendaciones literarias para cada uno de los niveles de la etapa que se entreguen a las familias al inicio y al final de cada curso escolar. |
| LA 8 | El libro viajero. Una herramienta de dinamización lectora, implicación de la comunidad y que genera "archivo". |
| LA 10 | Incluir los elementos de dinamización lectora, comprensión lectora, dificultades específicas lingüísticas y promoción de la lectoescritura en el plan de formación del profesorado del centro. |
| La 11 | Incorporación en el Plan Tutorial de un protocolo para recomendar la participación de los niños en la Feria de Teatro de Castilla y León – Ciudad Rodrigo durante el periodo estival |
| | Creación de un espacio informativo de los eventos y programas artísticos no escolares que se produzcan en el entorno |

Indicadores de seguimiento

Este Plan será objeto de revisión periódica en el seno del Claustro de Profesores y el Consejo Escolar del centro.

En concreto, se analizarán aspectos tales como:

- Grado de consecución de los objetivos.
- Competencias desarrolladas
- Mejora de la competencia lingüística del alumnado
- Evolución de las líneas de actuación programadas y las actuaciones puestas en marcha (a través de la herramienta que aparece en el Anexo I)
- Nivel de participación en las actividades
- Implicación de la Comunidad Educativa.
- Aprovechamiento de la Biblioteca del centro.

Algunos de los elementos anteriores se incorporarán en el Forms que utiliza el centro para la evaluación por parte de la Comunidad Educativa al finalizar el curso escolar, tal y como establece el Plan CoDiCe TIC.

Equipo de coordinación del plan:

Dado que el centro escolar solamente tiene 9 docentes, se considera que el Plan se impulsa desde el conjunto del Claustro de Profesores. No obstante, existirá un Equipo de Coordinación reducido a los efectos de impulsar y programar las sesiones de análisis y el impulso de las actividades.

Debido a la importancia que se le da a la participación de la Comunidad Educativa en el desarrollo del Plan, se incorpora a un representante del AMPA.

- Director o directora del centro
- Coordinador/a del Plan de Lectura.
- Coordinador de Formación
- Coordinador/a CODICE TIC
- Representante del AMPA.

Evaluación

La evaluación se realizará en base a lo establecido en el artículo 7 de la Orden anteriormente referida.

Evaluación inicial

La evaluación inicial se focalizará en la recogida de información sobre hábitos lectores, lectura en diferentes formatos y sobre utilización y frecuencia en el uso de la biblioteca escolar, basándose en los informes de evaluación del curso anterior.

En base a la misma, se reorientarán los objetivos del presente Plan si fuese necesario.

Evaluación final

En la Memoria Final de Curso se informará sobre la evolución del Plan teniendo en cuenta los indicadores anteriormente indicados. Además, se deberán analizar aspectos tales como:

- Participación de la Comunidad Educativa en la dinamización de la Biblioteca
- Evolución del sistema de préstamos
- Participación del alumnado en las actividades
- Revisión de las programaciones didácticas

Anexo I. Seguimiento del Plan de Lectura

| Línea de actuación | Medida | No iniciado | En proceso | Ejecutado |
|---|---|-------------|------------|-----------|
| 1. Una biblioteca para todas y todas para una | Realizar un material informativo visible en el centro en el que se refieran las principales bibliotecas del entorno (Fuentes de Oñoro, Bibliobús, Ciudad Rodrigo...). | | | |
| | Establecer una colaboración estable con la Biblioteca de Fuentes de Oñoro para el uso de sus fondos en el centro educativo | | | |
| | Protocolizar la información a las familias de estos recursos a través del Plan de Acción Tutorial | | | |
| | Utilizar los recursos del “Club de Lectura” de la Red de Bibliotecas Públicas de Salamanca. | | | |
| | Participar en la red de bibliotecas escolares del IES Tierra de Ciudad Rodrigo. | | | |
| 2. Leyendo se construye comunidad | Implicar a todos en la organización y gestión de la biblioteca como espacio de lectura. | | | |
| | Constitución de una comisión mixta para la gestión de la biblioteca en la que participen docentes y familias. | | | |
| | Catalogar los fondos y ordenarlos por categorías | | | |
| | Establecer un sistema formal de préstamo y elaboración de un carnet lector del alumnado. | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|--|
| 3. La casa de los (muchos) libros | Solicitar a las instituciones cercanas (Ayuntamiento, Diputación...) la cesión o donación de ejemplares nuevos. | | | |
| | Participar en los programas y proyectos de la Consejería de Educación que permitan la dotación de fondos a la biblioteca del centro | | | |
| | Participar en los concursos, proyectos y programas de otras instituciones: Leeureka (USAL), concurso de podcast de Radio Nacional... | | | |
| 4. De todas y para todas | Tener presente la perspectiva de género a la hora de seleccionar las nuevas adquisiciones | | | |
| | Disponer de libros de lectura fácil, así como recursos de carácter sensorial. | | | |
| | Crear un espacio que visibilice a autoras con interés para el alumnado | | | |
| | Utilizar la biblioteca como centro de actividad en la Semana de la Mujer en la Ciencia. | | | |
| | Disponer de materiales en otros idiomas que forman parte del mapa lingüístico del centro y el entorno (portugués, chino o árabe) | | | |
| 5. Bibliotecas por doquier | Coordinar la relación entre las bibliotecas de aula y la biblioteca del centro | | | |
| | Bibliopasillo. Mantener y dinamizar los espacios de lectura en las zonas comunes del centro educativo. | | | |
| | Generar zonas cómodas de lectura en todas las aulas. | | | |
| 6. Aulas que leen, aulas que aprenden | Redacción de pautas comunes para el desarrollo de las estrategias lectoras en las diferentes aulas del centro. | | | |
| | Elaboración de estrategias y recursos comunes para el desarrollo lector. | | | |

| | | | | |
|-----------------------|---|--|--|--|
| | <p>Establecimiento de un itinerario lector en el que se indique un conjunto de obras literarias recomendadas para la lectura en los tiempos lectivos en cada uno de los cursos.</p> <p>Creación de un catálogo de recomendaciones literarias para cada uno de los niveles de la etapa que se entreguen a las familias al inicio y al final de cada curso escolar.</p> <p>Protocolizar información a través de las tutorías de los recursos culturales a disposición de las familias en el entorno y su recomendación de participación (como por ejemplo, la Feria de Teatro de Castilla y León en Ciudad Rodrigo)</p> | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 7. Biblioencuentros | Viernes literarios (día de la semana en función del curso). Un espacio de encuentro del alumnado para disfrutar en conjunto de la lectura. | | | |
| | Participación de familias al menos una vez al mes en Viernes Literarios | | | |
| | Generación de un espacio físico en el que docentes y alumnos recomiendan libros a otras personas. | | | |
| | Colocación de un punto de “intercambio de libros” (bookcrossing) en las convivencias del centro educativo | | | |
| | Creación de un “rincón de la poesía” en el que el alumnado pueda compartir sus producciones. | | | |
| 8. El Archivo del CRA | Podcast Susurros de frontera. | | | |
| | Publicación periódica de “Crónicas fronterizas”, un periódico del colegio en el que se hace mención a celebraciones, eventos, programas y proyectos del centro educativo. | | | |
| | “Una imagen vale tanto como mil palabras”. Un espacio de la biblioteca donde guardar o exponer fotografías de las distintas generaciones que han pasado por el CRA | | | |

| | | | | |
|------------------------------|--|--|--|--|
| | Libro viajero. Una herramienta de dinamización lectora, implicación de la comunidad y que genera “archivo”. | | | |
| 9. Hojas en la biblioteca | Creación de un libro botánico del entorno | | | |
| | Realización de un taller de secado y prensado de hojas y plantas | | | |
| | Visita, en un curso escolar de los próximos 3, a la biblioteca botánica de Juzbado. | | | |
| 10. En constante formación | Incluir los elementos de dinamización lectora, comprensión lectora, dificultades específicas lingüísticas y promoción de la lectoescritura en el plan de formación del profesorado del centro. | | | |
| 11. La biblio es puro teatro | Oferta de al menos un taller que implique la dinamización lectora de entre las extraescolares del colegio (por ejemplo, el taller de teatro). | | | |
| | Participación en Provincia a Escena y cuantas otras actividades faciliten que nuestro alumnado acuda al menos una vez al año al teatro. | | | |
| | Incorporación en el Plan Tutorial de un protocolo para recomendar la participación de los niños en la Feria de Teatro de Castilla y León – Ciudad Rodrigo durante el periodo estival | | | |
| | Creación de un espacio informativo de los eventos y programas artísticos no escolares que se produzcan en el entorno | | | |